

## **Vnitřní směrnice č. VS – č.1 /2015**

### **pro evidenci veřejných zakázek a zadávání veřejných zakázek malého rozsahu OBCÍ HLUBOKÉ MAŠŮVKY**

Pro : Obec Hluboké Mašůvky IČO 00292770

Platnost od 26.3.2015

Vydává : Zastupitelstvo obce Hluboké Mašůvky

#### **Čl. 1**

##### **Předmět úpravy**

Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst.3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen **zákon**) ve znění pozdějších předpisů, tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 2 000 000 Kč,- bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 6 000 000 Kč,- bez DPH. Směrnice stanovuje konkrétní povinnosti odpovědným osobám zadavatele, které odpovídají za přípravu zadání a řízení zakázek a za vyhodnocování podaných nabídek.

#### **Čl. 2**

##### **Obecné zásady**

Směrnice je platná a závazná v celém svém rozsahu pro Obec Hluboké Mašůvky.

Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru rr/xxxx ( kde rr je číslo roku vyhlášení veřejné zakázky, xxxx je pořadové číslo veřejné zakázky v daném roce. Veřejné zakázky budou evidovány v tabulce tvořící nedílnou součást této přílohy a rovněž budou veřejně přístupné na Webových stránkách obce [www.hlubokemasuvky.cz](http://www.hlubokemasuvky.cz) (záložka Veřejné zakázky). Veřejné zakázky se zapisují průběžně tak jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí.

#### **Čl.3**

##### **Veřejné zakázky malého rozsahu**

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona není obec v souladu s § 18 odst.5, povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené § 6 tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu stanoví tato směrnice následující postup:

Kategorizace zakázek :

**1. Zakázky, u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 50 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 100 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.**

Právo zadat zakázku přísluší starostovi obce. Výběrové řízení nemusí být provedeno. Starosta obce odpovídá za to, že zadání zakázky bude za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky vychází pak z informací o trhu a ze svých odborných zkušeností. O úmyslu zakázku zrealizovat informuje zastupitele obce a souhlasné stanovisko si nechá potvrdit podpisem nebo odsouhlasením záměru na zasedání zastupitelstva obce. Zakázka se zrealizuje při souhlasu nadpoloviční většiny zastupitelů obce. Smluvní vztah je realizován formou objednávky. Objednávku podepisuje starosta obce. Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek.

**2. Zakázky, u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 1 000 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 3 500 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.**

Právo zadat zakázku přísluší zastupitelstvu obce. Výběrové řízení nemusí být provedeno. Zastupitelstvo obce rozhodne na základě usnesení ze zasedání zastupitelstva o dodavateli zakázky. Smluvní vztah je realizován formou smlouvy o dílo. Její znění schvaluje zastupitelstvo obce. Smlouvu podepisuje starosta obce po schválení zastupitelstvem obce. Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek.

**3. Zakázky, u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 2 000 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 6 000 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.**

Zadávací řízení se provádí podle §21 odst 1, písm f) zjednodušené podlimitní řízení Postup se řídí § 38 zákona v platném znění. Tyto zakázky se zapisují do evidence veřejných zakázek.

**Zjednodušené podlimitní řízení**

- (1) Ve zjednodušeném podlimitním řízení vyzývá veřejný zadavatel písemnou výzvou nejméně 5 zájemců k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace.
- (2) Písemnou výzvu podle odstavce 1 uveřejní veřejný zadavatel na profilu zadavatele po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.
- (3) Veřejný zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění veřejné zakázky či jinými zvláštními okolnostmi.
- (4) Písemná výzva podle odstavce 1 obsahuje alespoň
  - a) identifikační údaje veřejného zadavatele,
  - b) informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky,
  - c) zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace podle §48, zákona
  - d) lhůtu a místo pro podání nabídek,
  - e) požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle §62, pokud nejsou součástí zadávací dokumentace,
  - f) údaje o hodnotících kritériích podle §78, pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- (5) Zadavatel je povinen přijmout a hodnotit nabídku dodavatele, který nebyl vyzván způsobem podle odstavce 1.

## LHŮTY

§ 39 zákona

Lhůty v zadávacím řízení platné pro veřejného zadavatele

(1) Veškeré lhůty určené veřejným zadavatelem musejí být stanoveny s ohledem na předmět veřejné zakázky.

(2) Lhůta pro doručení žádosti o účast v užším řízení, jednáním řízení s uveřejněním nebo soutěžním dialogu a požadovaných dokladů prokazujících splnění kvalifikace nesmí být kratší než

a) 37 dnů u nadlimitních veřejných zakázek, nebo

b) 15 dnů u podlimitních veřejných zakázek.

Lhůtu pro podání nabídek stanoví veřejný zadavatel

Text výzvy a seznam přímo obesílaných dodavatelů schvaluje zastupitelstvo obce. Dále zastupitelstvo obce stanoví výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů bez náhradníků. Výběrová komise zvolí ze svého středu předsedu, otevře nevěřejné nabídky, o průběhu jednání sepíše jednoduchý zápis, ve kterém uvede charakteristiku jednotlivých nabídek a navrhne zastupitelstvu obce nejvhodnější nabídku včetně zdůvodnění tak, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti výzvy, výběrová komise vyřadí a již dále nehodnotí. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce. Výsledek rozhodnutí bude uchazečům oznámen pomocí elektronické pošty a zveřejněn na webových stránkách obce [www.hlubokemasuvky.cz](http://www.hlubokemasuvky.cz) (záložka Veřejné zakázky).

4. Obec Hluboké Mašůvky se bude řídit ustanoveními §147 a §147a), Zákona o veřejných zakázkách ve věcech uveřejňování uzavřených Smluv a dalších skutečností.

## Čl. 4

### Závěrečná ustanovení

Tato směrnice byla projednána a schválena Usnesením bod č. 15 ..... na zasedání zastupitelstva obce Hluboké Mašůvky dne 26.3.2015  
Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti 26. března 2015.

MVDr. Dalibor Boháč  
místostarosta

Ing. Jiří Malec  
starosta

Be. Zbyněk Frey  
místostarosta

OBEC  
HLUBOKÉ MAŠŮVKY  
671 52  
IČ: 002 92 770