

Vnitřní směrnice č. VS – č.4 /2013

pro evidenci veřejných zakázek a zadávání veřejných zakázek malého rozsahu OBCÍ HLUBOKÉ MAŠŮVKY

Pro : Obec Hluboké Mašůvky IČO 00292770

Platnost od 1.7.2013

Vydává : Zastupitelstvo obce Hluboké Mašůvky

Čl. 1

Předmět úpravy

Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst.3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen **zákon**) ve znění pozdějších předpisů, tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 1 000 000 Kč,- bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 3 000 000 Kč,- bez DPH. Směrnice stanovuje konkrétní povinnosti odpovědným osobám zadavatele, které odpovídají za přípravu zadání a řízení zakázek a za vyhodnocování podaných nabídek.

Čl. 2

Obecné zásady

Směrnice je platná a závazná v celém svém rozsahu pro Obec Hluboké Mašůvky.

Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru rr/xxxx (kde rr je číslo roku vyhlášení veřejné zakázky, xxxx je pořadové číslo veřejné zakázky v daném roce. Veřejné zakázky budou evidovány v tabulce tvořící nedílnou součást této přílohy a rovněž budou veřejně přístupné na Webových stránkách obce www.hlubokemasuvky.cz (záložka Veřejné zakázky). Veřejné zakázky se zapisují průběžně tak jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí.

Čl.3

Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona není obec v souladu s § 18 odst.,5 povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené § 6 tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu stanoví tato směrnice následující postup:

Kategorizace zakázek :

1. Zakázky u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 50 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 100 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.

Právo zadat zakázku přísluší starostovi obce. Výběrové řízení nemusí být provedeno. Starosta obce odpovídá za to, že zadání zakázky bude za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky vychází pak z informací o trhu a ze svých odborných zkušeností. O úmyslu zakázku zrealizovat informuje zastupitele obce a souhlasné stanovisko si nechá potvrdit podpisem. Zakázka se zrealizuje při nadpoloviční většině souhlasících zastupitelů.

Smluvní vztah je realizován formou objednávky. Objednávku podepisuje starosta obce. Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek.

2. Zakázky u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 250 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 750 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.

Právo zadat zakázku přísluší zastupitelstvu obce . Výběrové řízení nemusí být provedeno. Zastupitelstvo obce rozhodne na základě usnesení ze zasedání zastupitelstva o dodavateli zakázky. Smluvní vztah je realizován formou smlouvy o dílo. Její znění schvaluje zastupitelstvo obce. Smlouvu podepisuje starosta obce po schválení zastupitelstvem obce. Tyto zakázky se nezapisují do evidence veřejných zakázek.

3. Zakázky u kterých nepřesáhne výše předpokládané hodnoty zakázky částku 500 000 Kč,- bez DPH u dodávek a služeb a částku 1 000 000 Kč,- bez DPH u stavebních prací.

Zadávací řízení se provádí podle §21 odst 1,písm f) zjednodušené podlimitní řízení
Postup se řídí § 38 zákona v platném znění. Tyto zakázky se zapisují do evidence veřejných zakázek.

Zjednodušené podlimitní řízení

- (1) Ve zjednodušeném podlimitním řízení vyzývá veřejný zadavatel písemnou výzvou nejméně 5 zájemců k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace.
- (2) Písemnou výzvu podle odstavce 1 uveřejní veřejný zadavatel na profilu zadavatele po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.
- (3) Veřejný zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění veřejné zakázky či jinými zvláštními okolnostmi.
- (4) Písemná výzva podle odstavce 1 obsahuje alespoň
 - a) identifikační údaje veřejného zadavatele,
 - b) informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky,
 - c) zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace podle §48, zákona
 - d) lhůtu a místo pro podání nabídek,
 - e) požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle §62, pokud nejsou součástí zadávací dokumentace,

f) údaje o hodnotících kritériích podle §78, pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
(5) Zadavatel je povinen přijmout a hodnotit nabídku dodavatele, který nebyl vyzván způsobem podle odstavce 1.

LHŮTY

§ 39 zákona

Lhůty v zadávacím řízení platné pro veřejného zadavatele

(1) Veškeré lhůty určené veřejným zadavatelem musejí být stanoveny s ohledem na předmět veřejné zakázky.

(2) Lhůta pro doručení žádostí o účast v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním nebo soutěžním dialogu a požadovaných dokladů prokazujících splnění kvalifikace nesmí být kratší než

a) 37 dnů u nadlimitních veřejných zakázek, nebo

b) 15 dnů u podlimitních veřejných zakázek.

Lhůtu pro podání nabídek stanoví veřejný zadavatel

Text výzvy a seznam přímo obesílaných dodavatelů schvaluje zastupitelstvo obce. Dále zastupitelstvo obce stanoví výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů bez náhradníků. Výběrová komise zvolí ze svého středu předsedu, otevře neveřejné nabídky, o průběhu jednání sepiše jednoduchý zápis, ve kterém uvede charakteristiku jednotlivých nabídek a navrhne zastupitelstvu obce nejvhodnější nabídku včetně zdůvodnění tak, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti výzvy, výběrová komise vyřadí a již dále nehodnotí. O výběru nevhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce. Výsledek rozhodnutí bude uchazečům oznámen pomocí elektronické pošty a zveřejněn na webových stránkách obce www.hlubokemasuvky.cz (záložka Veřejné zakázky).

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice byla projednána a schválena Usnesením bod č. xxxx na zasedání zastupitelstva obce Hluboké Mašůvky dne 25.6.2013

Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti 1. července 2013.

MVDr. Dalibor Boháč
místostarosta

Bc. Pavla Petrželková
místostarostka



Ing. Jiří Malec
starosta